

BAJI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKÉTŐL

2836 B a j, Petőfi S. u. 50.

Tel./fax: 34/488-102

Szám: ✓ /2024.

M E G H Í V Ó

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 90. §-a alapján a Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete ülését

2024. január 30-án (kedd) 14.00 órára

összehívom, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-társakat, hogy a vagyonnyilatkozatot az ülés napján Baksa Éva képviselőnél áll módjukban leadni.

Az ülés helye: Községháza
2836 B a j, Petőfi S. u. 50.

Napirendi pontok:

1. 2024. évi költségvetési rendelet megalkotásának I. fordulóban történő tárgyalása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
2. 2024. évi rendezvényterv elfogadása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
3. 2024. évi Munka- és ülésterv megállapítása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
4. Baj Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Kiss Szilárd elnök
5. Egyebek:
 - a) Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása
Előadó: Kiss Szilárd elnök

Kérem, hogy az ülésen szíveskedjen pontosan megjelenni.

B a j, 2024. január 15.







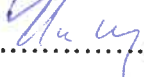
Kiss Szilárd sk .
Elnök

J E L E N L É T I Í V

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

2024. év január 30. napján megtartott


rendes üléséről

1. Baksa Éva képviselő 
2. Bucsákné Ströcker Marianna képviselő 
3. Izing Jenő László képviselő 
4. Izing Jenő képviselő 
5. Kiss Szilárd elnök 

Meghívott:

1. Csákányné dr. Márk Zsuzsanna jegyző 
2. **CSONTOS NÓRA** 
3. **Ruttner Csaba** 

B a j, 2024. január 30.


Kiss Szilárd
elnök

Szám: 5-7 /2024.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. január 30. (kedd) napján 14 óra 00 perckor megtartott üléséről.

Helye: Baji Polgármesteri Hivatal emeleti tanácssterme
(Baj, Petőfi S. u. 50.)

Jelen vannak: Kiss Szilárd elnök
Baksa Éva elnökhelyettes
Bucsákné Ströcker Marianna települési nemzetiségi önkormányzati képviselő
Izing Jenő László települési nemzetiségi önkormányzati képviselő
Izing Jenő települési nemzetiségi önkormányzati képviselő

Meghívott neve: Csákányné dr. Márk Zsuzsanna önkormányzat jegyzője
Ruttner Csaba iskolaigazgató
Csontos Nóra intézményvezető
Horváth Csabáné gazdálkodási ügyintéző

A meghívott megjelent az ülésen.

A testület elnöke köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az 5 képviselő-testületi tagból 5 fő megjelent. Az ülés határozatképes. Bejelenti, hogy az ülésről jegyzőkönyv készül, amelyet Csákányné dr. Márk Zsuzsanna jegyző vezet. Ezután az elnök megnyitja az ülést, elsőként ismerteti a mai testületi ülés napirendi javaslatát:

1. 2024. évi költségvetési rendelet megalkotásának I. fordulóban történő tárgyalása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
2. 2024. évi rendezvényterv elfogadása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
3. 2024. évi Munka- és ülésterv megállapítása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
4. Baj Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Kiss Szilárd elnök
5. Egyebek:
 - a) Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása
Előadó: Kiss Szilárd elnök

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A napirendi javaslatot a testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbiak szerint fogadja el:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2024. (I.30.) határozata
napirendről

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. január 30-i ülés napirendi pontjait az 5-1/2024. számú meghívóban foglaltaknak megfelelően az alábbiak szerint fogadja el:

NAPIREND:

1. 2024. évi költségvetési rendelet megalkotásának I. fordulóban történő tárgyalása
Előadó: Kiss Szilárd elnök

2. **2024. évi rendezvényterv elfogadása**
Előadó: Kiss Szilárd elnök
3. **2024. évi Munka- és ülésterv megállapítása**
Előadó: Kiss Szilárd elnök
4. **Baj Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előadó: Kiss Szilárd elnök
5. **Egyebek:**
 - a) **Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása**
Előadó: Kiss Szilárd elnök

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Kiss Szilárd elnök a jegyzőkönyv hitelesítőjének Izing Jenő László képviselőt kéri fel. A határozati javaslat tartalmát felolvassa, mely a következő:

A mai képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítésével Izing Jenő László képviselőt bízza meg.

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2024. (I.30.) határozata
jegyzőkönyv hitelesítésről**

A mai képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítésével Izing Jenő László képviselőt bízza meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Ezután rátérnek a napirendek megtárgyalására.

Az elnök ismerteti az 1. napirendi pontot: 2024. évi költségvetés megalkotásának tárgyalása

Kiss Szilárd elnök elmondja, hogy az írásos előterjesztést, illetve az idei évre vonatkozó költségvetési határozati javaslatot mindenki megkapta, azt áttanulmányozhatta. Az előterjesztésből látszik, hogy a nemzetiségi önkormányzat felelősségteljes gazdálkodást folytat. Javasolja, hogy kerüljön elfogadásra a költségvetés.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalta és elfogadja a 2024. évi költségvetést.

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2024. (I.30.) határozata
a Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetés elfogadásáról**

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalta és elfogadja a 2024. évi költségvetést.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalta és elfogadja a Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde 2024. évi költségvetését.

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének

14/2024. (I.30.) határozata

Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde 2024. évi költségvetés elfogadásáról

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalta és elfogadja a Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde 2024. évi költségvetését.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalta és elfogadja a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola 2024. évi költségvetését.

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének

15/2024. (I.30.) határozata

Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola 2024. évi költségvetés elfogadásáról

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalta és elfogadja a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola 2024. évi költségvetését.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Az elnök ismerteti a 2. napirendi pontot: 2024. évi rendezvényterv elfogadása

Kiss Szilárd elnök elmondja, hogy a rendezvényterv tervezetét előzetesen mindenki megkapta, azt áttanulmányozhatta. Várja az esetleges módosítási javaslatokat.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat a 2024. évre vonatkozó Rendezvénytervét az alábbiak szerint fogadja el:

Időpont	Rendezvény
Január	Kultúra Napja
	Sváb bál

Március	Kirándulás az agostyáni Arborétumba
Április	Német Nemzetiség Betelepülésének Napja alkalmából rendezendő Nemzetiségi Nap (Dalostalálkozó) szervezésének támogatása
Április	Májfa állítás
Május	Orbán napi megemlékezés
Május	Falunap
Június	Pünkösdi májfa döntés
Június	Sördélután
Június	Iskolai ballagás
Augusztus	Szent Kereszt felmagasztalási ünnepség
Szeptember	Szüreti felvonulás
Október	Hagyományos zenés búcsúi szentmise és esti bál
Október	Idősek napi ünnepség
November	Márton-napi felvonulás, Nemzetiségi hét az általános iskolában
December	Betlehem állítás, adventi gyertyagyújtás Iskolai karácsonyi ünnepség Egyházi karácsonyi ünnepség

A határozati javaslatához hozzászólás, észrevétel nem érkezett.

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2024. (I.30.) határozata
2024. évre vonatkozó Rendezvénytervről**

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat a 2024. évre vonatkozó Rendezvénytervét az alábbiak szerint fogadja el:

Időpont	Rendezvény
Január	Kultúra Napja
	Sváb bál
Március	Kirándulás az agostyáni Arborétumba
Április 22.	Német Nemzetiség Betelepülésének Napja alkalmából rendezendő Nemzetiségi Nap (Dalostalálkozó) szervezésének támogatása
Április 30.	Májfa állítás
Május	Orbán napi megemlékezés

Május	Falunap
Június	Pünkösdi májfa döntés
Június	Sördélután
Június	Iskolai ballagás
Augusztus	Szent Kereszt felmagasztalási ünnepség
Szeptember	Szüreti felvonulás
Október	Hagyományos zenés búcsúi szentmise és esti bál
Október	Idősek napi ünnepség
November	Márton-napi felvonulás, Nemzetiségi hét az általános iskolában
December	Betlehem állítás, adventi gyertyagyújtás Iskolai karácsonyi ünnepség Egyházi karácsonyi ünnepség

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Az elnök ismerteti a 3. napirendi pontot: 2024. évi Munka- és ülésterv megállapítása

Kiss Szilárd elnök elmondja, hogy meg kell határozni az idei évre vonatkozó munka- és üléstervet.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:

A Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. évi munka- és üléstervét/2024. (I.30.) határozatával az alábbiak szerint állapítja meg:

2024. február 27.

1. A Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
2. Óvodai beiratkozás időpontja
Előadó: Kiss Szilárd elnök

2024. március 26.

1. Német Nemzetiség Betelepülésének Napja alkalmából rendezendő Nemzetiségi Nap (Dalostalálkozó) szervezésének támogatása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
2. Bölcsődei intézményi térítési díj megállapítása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
3. A Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde óvodapedagógusai részére szóló 2024-es évre vonatkozó beiskolázási terve
Előadó: Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője
4. Római Katolikus Egyházközségi Képviselő-testülete együttes ülés keretében a közös éves program áttekintése és a pályázati lehetőségek számbavétele
Előadó: Kiss Szilárd elnök

2024. április 30.

1. A Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetés teljesítésének jóváhagyása
Előadó: Kiss Szilárd elnök

2. Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola 2024-2025-ös évre vonatkozó tankönyvbeszerzése
Előadó: Ruttner Csaba intézményvezető
3. Beszámoló a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola 2024-2025. évi beiratkozásáról
Előadó: Ruttner Csaba intézményvezető
4. Beszámoló a Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde 2024-2025. évi beiratkozásáról
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető

2024. május 28.

1. Közösségi Ház hasznosításának véleményezése
Előadó: Kiss Szilárd elnök

2024. június 25.

1. Tájékoztató a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskolában folyó oktató-nevelő munkáról
Előadó: Ruttner Csaba intézményvezető
2. Baji Német Nemzetiségi Óvodában és Bölcsődében a 2024/2025-ös nevelési évben indítható csoportok számának és nyitvatartási rendjének meghatározása
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető

2024. július: Ülésszünet

2024. augusztus 27.

1. Búcsú megünneplésének megszervezésében való közreműködés
Előadó: Kiss Szilárd elnök
2. Szent Kereszt felmagasztalási ünnepség megszervezése
Előadó: Kiss Szilárd elnök
3. Német Nemzetiségi Hagyományörző Egyesület táncsoportjainak beszámolója
Meghívottak: Dr. Major Mária elnök, Turi György, Baksa Éva, Nagyné Schweininger Teréz

2024. szeptember 24.

1. Nemzetiségi néptánc-oktatás tapasztalatai, eredményei
Előadó: Csontos Nóra Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményvezető, Ruttner Csaba Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola intézményvezető
2. Az iskolai és óvodai esélyegyenlőségi terv megvalósulása
Előadó: Csontos Nóra Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményvezető, Ruttner Csaba Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola intézményvezető
3. Tájékoztató a Baji Német Nemzetiségi Óvodában és Bölcsőde óvodai éves munkatervéről
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető
4. Tájékoztató a Baji Német Nemzetiségi Óvodában és Bölcsőde bölcsődei éves munkatervéről
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető
5. Beszámoló a Baji Német Nemzetiségi Óvodában és Bölcsődében folyó nevelő munkáról
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető
6. Baji Német Nemzetiségi Bölcsődének a 2024/2025-ös nevelési év téli időszakára vonatkozó zárvatartási rendjének meghatározása
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető
7. Tájékoztató a Baji Német Nemzetiségi Óvoda Német Nemzetiségi Munkaközösség Éves Munkatervéről
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető

2024. október 29.

1. Az adventi gyertyagyújtási ünnepség megszervezése
Előadó: elnök

2024. november 26.

1. Egyebek

2024. december 10.

1. Egyebek

Közmeghallgatás

2025. január 28..

1. 2025. évi költségvetés megalkotásának I. fordulóban történő megtárgyalása
Előadó: elnök
2. 2025. évi Német Nemzetiségi Rendezvényterv előkészítése
Előadó: elnök
3. 2025. évi Munka- és ülésterv összeállítása
Előadó: elnök
4. Baj Község Önkormányzatával kötött Együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: elnök
5. Baji Német Nemzetiségi Bölcsődének a 2024/2025-ös nevelési év nyári időszakára vonatkozó zárvatartási rendjének meghatározása
Előadó: intézményvezető

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
17/2024. (I.30.) határozata
2024. évre vonatkozó Munka- és ülésterv megállapításáról**

A Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. évi munka- és üléstervét 17/2024. (I.30.) határozatával az alábbiak szerint állapítja meg:

2024. február 27.

1. A Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
2. Óvodai beiratkozás időpontja
Előadó: Kiss Szilárd elnök

2024. március 26.

1. Német Nemzetiség Betelepülésének Napja alkalmából rendezendő Nemzetiségi Nap (Dalostalálkozó) szervezésének támogatása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
2. Bölcsődei intézményi térítési díj megállapítása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
3. A Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde óvodapedagógusai részére szóló 2024-es évre vonatkozó beiskolázási terve
Előadó: Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője
4. Római Katolikus Egyházközségi Képviselő-testülete együttes ülés keretében a közös éves program áttekintése és a pályázati lehetőségek számbavétele
Előadó: Kiss Szilárd elnök

2024. április 30.

1. A Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetés teljesítésének jóváhagyása
Előadó: Kiss Szilárd elnök

2. **Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola 2024-2025-ös évre vonatkozó tankönyvbeszerzése**
Előadó: Ruttner Csaba intézményvezető
3. **Beszámoló a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola 2024-2025. évi beiratkozásáról**
Előadó: Ruttner Csaba intézményvezető
4. **Beszámoló a Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde 2024-2025. évi beiratkozásáról**
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető

2024. május 28.

1. **Közösségi Ház hasznosításának véleményezése**
Előadó: Kiss Szilárd elnök

2024. június 25.

1. **Tájékoztató a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskolában folyó oktató-nevelő munkáról**
Előadó: Ruttner Csaba intézményvezető
2. **Baji Német Nemzetiségi Óvodában és Bölcsődében a 2024/2025-ös nevelési évben indítható csoportok számának és nyitvatartási rendjének meghatározása**
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető

2024. július: Ülésszünet

2024. augusztus 27.

1. **Búcsú megünneplésének megszervezésében való közreműködés**
Előadó: Kiss Szilárd elnök
2. **Szent Kereszt felmagasztalási ünnepség megszervezése**
Előadó: Kiss Szilárd elnök
3. **Német Nemzetiségi Hagyományőrző Egyesület tánccsoportjainak beszámolója**
Meghívottak: Dr. Major Mária elnök, Túri György, Baksa Éva, Nagyné Schweininger Teréz

2024. szeptember 24.

1. **Nemzetiségi néptánc-oktatás tapasztalatai, eredményei**
Előadó: Csontos Nóra Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményvezető, Ruttner Csaba Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola intézményvezető
2. **Az iskolai és óvodai esélyegyenlőségi terv megvalósulása**
Előadó: Csontos Nóra Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményvezető, Ruttner Csaba Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola intézményvezető
3. **Tájékoztató a Baji Német Nemzetiségi Óvodában és Bölcsőde óvodai éves munkatervéről**
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető
4. **Tájékoztató a Baji Német Nemzetiségi Óvodában és Bölcsőde bölcsődei éves munkatervéről**
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető
5. **Beszámoló a Baji Német Nemzetiségi Óvodában és Bölcsődében folyó nevelő munkáról**
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető
6. **Baji Német Nemzetiségi Bölcsődének a 2024/2025-ös nevelési év téli időszakára vonatkozó zárvatartási rendjének meghatározása**
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető
7. **Tájékoztató a Baji Német Nemzetiségi Óvoda Német Nemzetiségi Munkaközösség Éves Munkatervéről**

Előadó: Csontos Nóra intézményvezető

2024. október 29.

- 1. Az adventi gyertyagyújtási ünnepség megszervezése**

Előadó: elnök

2024. november 26.

- 1. Egyebek**

2024. december 10.

- 1. Egyebek**

Közmeghallgatás

2025. január 28.

- 1. 2025. évi költségvetés megalkotásának I. fordulóban történő megtárgyalása**

Előadó: elnök

- 2. 2025. évi Német Nemzetiségi Rendezvényterv előkészítése**

Előadó: Kiss Szilárd elnök

- 3. 2025. évi Munka- és ülésterv összeállítása**

Előadó: elnök

- 4. Baj Község Önkormányzatával kötött Együttműködési megállapodás felülvizsgálata**

Előadó: elnök

- 5. Baji Német Nemzetiségi Bölcsődének a 2024/2025-ös nevelési év nyári időszakára vonatkozó zárvatartási rendjének meghatározása**

Előadó: intézményvezető

Határidő: folyamatos

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Az elnök ismerteti a 4. napirendi pontot: Baj Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Kiss Szilárd elnök elmondja, hogy az elmúlt évben a 2021. április 27-i ülésen került elfogadásra a Német Nemzetiségi Önkormányzat és Baj Község Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás. Jelen előterjesztés a 38/2021. (IV.27.) számú határozattal elfogadottak szerint az Együttműködési megállapodást.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Baj Község Önkormányzatával kötött Együttműködési megállapodást felülvizsgálta, és ennek eredményeként a megállapodást változatlan tartalommal elfogadja.

A határozati javaslathoz hozzászólás, észrevétel nem érkezett.

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2024. (I.30.) határozata
együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról**

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Baj Község Önkormányzatával kötött Együttműködési megállapodást felülvizsgálta, és ennek eredményeként a megállapodást változatlan tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Az elnök ismerteti az 5. napirendi pontot: Egyebek

a) Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása
Kiss Szilárd elnök tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az államháztartásról szóló törvény előírja, hogy a költségvetés elfogadása előtt meg kell állapítani az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeket.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megállapítja, hogy adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő saját bevételei, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei 2024. évben nincsenek és várhatóan a 2025-2026. években sem lesznek.

Határozati javaslatához kérdés, hozzászólás nem érkezett.

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2024. (I.30.) határozata
adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapításáról**

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megállapítja, hogy adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő saját bevételei, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei 2024. évben nincsenek és várhatóan a 2025-2026. években sem lesznek.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Kiss Szilárd elnök elmondja, hogy az elmúlt évhez hasonlóan javasolja, hogy az idei évben településen 90. életévét betöltő személyeket köszöntse fel az önkormányzat.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy Baj településen élő idén 90. életévüket betöltő személyek részére 5.000,-Ft/fő összegben virágcsokor kerül átadásra a 2024. évi költségvetés terhére.

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2024. (I.30.) határozata
90. életévüket betöltött személyek felköszöntéséről**

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy Baj településen élő idén 90. életévüket betöltő személyek részére 5.000,-Ft/fő összegben virágcsokor kerül átadásra a 2024. évi költségvetés terhére.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Csontos Nóra intézményvezető elmondja, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan az önkormányzat engedélyezze az óvoda 3, vagy 4 hétre történő bezárását a jogszabályi módosítást követő megemelt szabadságnapok kiadása, a takarítási munkálatok elvégzése tekintetében.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete engedélyezi a Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde bezárását 2024. április 02- április 05, valamint 2024. augusztus 05. naptól augusztus 23. napjáig. Egyben felkéri a Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde vezetőjét, hogy a fennmaradó szabadságok kiadásáról a saját hatáskörében intézkedjen a nevelési elvek és a pedagógiai program szem előtt tartásával.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2024. (I.30.) határozata
Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde bezárásáról**

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete engedélyezi a Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde bezárását 2024. április 02- április 05, valamint 2024. augusztus 05. naptól augusztus 23. napjáig. Egyben felkéri a Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde vezetőjét, hogy a fennmaradó szabadságok kiadásáról a saját hatáskörében intézkedjen a nevelési elvek és a pedagógiai program szem előtt tartásával.
Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Kiss Szilárd

Kiss Szilárd elnök elmondja, hogy szeretné köszönetét kifejezni az önkormányzat nevében a 2024. január 27. napján megrendezésre került vértesszőlősi Böllérfesztiválon részt vevő, segítő és Baj települést képviselő Hajba családnak, Baksa családnak.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete köszönetét fejezi ki a 2024. január 27. napján megrendezésre került vértesszőlősi Böllérfesztiválon részt vevő, segítő és Baj települést képviselő Hajba családnak és Baksa családnak.

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
22/2024. (I.30.) határozata
köszönetről**

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete köszönetét fejezi ki a 2024. január 27. napján megrendezésre került vértesszőlősi Böllérfesztiválon részt vevő, segítő és Baj települést képviselő Hajba családnak és Baksa családnak. Gratulálnak az első helyezésért.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Kiss Szilárd elnök elmondja, hogy január 27. napján került megrendezésre az idei egy jó hangulatú sváb bál volt a hétvégén, minden résztvevő jól érezte magát, és javasolja, hogy a sváb bál szervezésében részt vevőknek köszönjék meg a segítséget.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatokat, melyek a következők:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megköszöni a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak, az IKSZT dolgozóinak, a Hagyományőrző Egyesületnek, illetve az Eszterházy Szőlő- és Bortermelő Egyesület tagjainak a svábbál szervezésében nyújtott segítséget.

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megköszöni a Hagyományőrző Egyesületnek a sváb báli szereplést.

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megköszöni a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskolának, hogy biztosította a tornatermet a sváb bál megrendezéséhez

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
23/2024. (I.30.) határozata
köszönetről**

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megköszöni a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak, az IKSZT dolgozóinak, a Hagyományőrző Egyesületnek, illetve az Eszterházy Szőlő- és Bortermelő Egyesület tagjainak a svábbál szervezésében nyújtott segítséget.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
24/2024. (I.30.) határozata
köszönetről**

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megköszöni a Hagyományőrző Egyesület Énekkarának és a táncosoknak a svábbáli szereplést.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

A döntésben résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
25/2024. (I.30.) határozata
köszönetről**

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megköszöni a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskolának, hogy biztosította a tornatermet a sváb bál megrendezéséhez

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Kiss Szilárd elnök elmondja, hogy a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola intézményvezetője kéri, hogy az ágazati szakmai pótlékemelés az alapilletmény összegbe kerüljön beépítésre az intézményvezető részére.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola intézményvezetőjének bruttó 35.000,-Ft összegű ágazati szakmai pótlékemelése az alapilletmény összegbe kerüljön beépítésre.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2024. (I.30.) határozata
bérpótlékról**

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola intézményvezetőjének bruttó 35.000,-Ft összegű ágazati szakmai pótlékemelése az alapilletmény összegbe kerüljön beépítésre.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd

Kiss Szilárd elnök elmondja, hogy az előzőekhez hasonlóan a Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének bérrendezése is szükséges.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének bruttó 15.000,-Ft összegű ágazati szakmai pótlékemelése az alapilletmény összegbe kerüljön beépítésre.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
27/2024. (I.30.) határozata
bérpótlékról**

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének bruttó 15.000,-Ft összegű ágazati szakmai pótlékemelése az alapilletmény összegbe kerüljön beépítésre.

Határidő: azonnal
Felelős: Kiss Szilárd

Ruttner Csaba a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola intézményvezetője kéri a fenntartó önkormányzat jóváhagyását a 2023/2024. tanév II. félév tantárgyfelosztása kapcsán.

A napirendi ponthoz további kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:
Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola 2023/2024. tanév II. félév tantárgyfelosztását.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
28/2024. (I.30.) határozat
tantárgyfelosztásról

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola 2023/2024. tanév II. félév tantárgyfelosztását.

Határidő: azonnal
Felelős: Kiss Szilárd elnök

Ruttner Csaba a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola intézményvezetője kéri a fenntartó önkormányzatot, hogy járuljon hozzá az iskola költségvetése terhére egy új hangosítóberendezés beszerzéséhez 6-10 millió Ft összegben. Az így beszerzett berendezés a községi rendezvényeken is felhasználható.

A napirendi ponthoz további kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:
Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola hangosítóberendezés vásárlását 10.000.000,-Ft összegben az iskola költségvetése terhére.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő. A testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
29/2024. (I.30.) határozat
hangosítóberendezésről

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola hangosítóberendezés vásárlását 10.000.000,-Ft összegben az iskola költségvetése terhére.

Határidő: azonnal
Felelős: Kiss Szilárd elnök

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola hangosítóberendezés vásárlását 10.000.000,- Ft összegben az iskola költségvetése terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Kiss Szilárd elnök elmondja, hogy az Országos Német Nemzetiségi Önkormányzat tagjainak Sax László, Menoniné Pillmann Teréz, Schneider Richárd és Waldmann-né Baudentisztl Éva képviselő tagokat javasolja képviselőknek.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Az elnök ismerteti a határozati javaslatot, mely a következő:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Országos Német Nemzetiségi Önkormányzat tagjainak Sax László, Menoniné Pillmann Teréz, Schneider Richárd és Waldmann-né Baudentisztl Éva képviselő tagokat javasolja.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

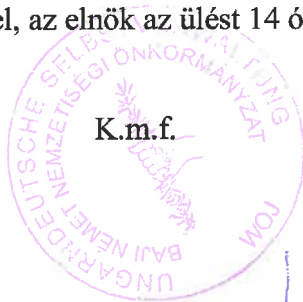
**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
30/2024. (I.30.) határozata
jelöltekről**

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Országos Német Nemzetiségi Önkormányzat tagjainak Sax László, Menoniné Pillmann Teréz, Schneider Richárd és Waldmann-né Baudentisztl Éva képviselő tagokat javasolja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd

További hozzászólás nem hangzott el, az elnök az ülést 14 óra 55 perckor bezárta.



.....
Kiss Szilárd
elnök

.....
Izing Jenő László
jegyzőkönyv-hitelesítő

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

2836 Baj, Petőfi Sándor u. 50.

Tel.: 34/ 488-597

Fax: 34/ 488-020

Szám: 5-2/2024.

Előterjesztés

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
2024. január 30-án tartandó ülésére**

**Tárgy: 2024. évi költségvetés megalkotásának I. fordulójában történő tárgyalása
Előadó: Kiss Szilárd elnök**

NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2024.ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

b e v é t e l e k				2024.évi előirányzat		
				tételek össz	rovatok össz	
	018010					
B11	Nemzetiségi önkormányzatok támogatásai					
	Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása					
	működési támogatás	1 040 000				
			1 040 000			
B112	Általános iskola normatív támogatása					
	2024.évi tervezett adatok	352 605 800				
	Nemzetiségi Óvoda normatív támogatása	161 600 533				
	Bölcsőde normatív támogatása	20 514 000				
			534 720 333			
B813	2023.évi feladatalapú támogatás(maradványból)					
		979 000				
			979 000			
B411	Intézmények bankköltség megtérítésének bevétele	500 000				
			500 000			
	Működési bevétel összesen				537 239 333	
	BEVÉTEL ÖSSZESEN				537 239 333	
	k i a d á s o k					
	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tev. 011140					
K121	Képviselők juttatásai					
	1 fő x 15000 Ft	15 000				
	4fő x 4500 Ft	18 000				
	Összesen	33 000 x 12 hó =				
		396 000	396 000			
	KÜLSŐS SZEMÉLYI JUTTATÁSOK			396 000		
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN			396 000	396 000	
K2	JÁRULÉKOK					
	Szociális hozzájárulási adó					
	Tiszteletdíj	396 000	*13% =	51 480		
	JÁRULÉKOK ÖSSZESEN			51 480	51 480	
	DOLOGI KIADÁSOK					
K312	irodaszer,nyomtatvány	20 000				
K312	koszorú, virág	65 000				
K312	Egyéb üzemeltetési anyag beszerzés	200 000				
	dalos találkozó-Májfa állítás,döntés, falu és sportnap, szüreti felvonulás,búcsú,Márton nap,adventi gyertyagyújtás					
K322	egyéb kommunikációs szolgáltatás	35 000				
K332	vásárolt ételmezés	231 000				
K336	szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	50 000				
K337	egyéb szolgáltatás	250 000				
K337	bankköltségek	500 000				
K337	postai levél,csomag,távirat	10 000				
K337	rendezvényekre egyéb szolgáltatások vásárlása	450 000				
K341	kiküldetések kiadásai	10 000				
K355	egyéb dologi kiadások	50 000				
		1 871 000	1 871 000			
	Általános forgalmi adó	1 871 000	*27 % =	200 520		
	DOLOGI KIADÁSOK			2 071 520	2 071 520	
	Működési kiadások összesen				2 519 000	
	Finanszírozási kiadások					
K915	Központi irányító szervi támogatás folyósítása		534 720 333	534 720 333	534 720 333	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN				537 239 333	

BAJI SZENT ISTVÁN NÉMET NEMZETISÉGI ISKOLA 2024.ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

091211 Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelése,oktatása 1-4. évfolyamon						
K1101	Közalkalmazottak alapilletménye	oszt.főn,nemz,vezető				
	1 Ped I. 14	585 400				
	2 Ped II. 12	591 600	68 744			
	3 gyakorlatok	528 800				
	4 Ped II. 05.	555 100	68 744			
	5 Ped II.04.	555 100	68 744			
	6 Ped II. 11.	576 000	52 880			
	7 Ped. II.06.	555 100	52 880			
	8 Ped II. 13.	607 100	84 608			
	9 Ped II.14.	622 700	52 880			
	10 Ped II.14.	622 700	52 880			
	11 Ped I.12.	313 752				
	12 Ped II.12	576 000				
K1101		6 689 352	6 689 352	80 272 224		-
	Pótlékok int.vez.h.				80 272 224	
	oszt.főn. 8 fő*	502 360	*12 hó =	6 028 320		
					6 028 320	
	Rendszeres személyi juttatás				86 300 544	
K1102	Jutalomkeret	3750000		3 750 000		
					3 750 000	
	Bérren kívüli juttatás					
	Megbízási díj			2 286 240		
	Szítás Józsefné	228624	x10hó		2 286 240	
	Nem rendszeres személyi juttatás				6 036 240	
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK				92 336 784	
	Bérren kívüli juttatás					
K1107	Cafeteria juttatás					
		12 fő*400000 =		4 800 000		4 800 000
K1113	bankszámla költségtérítés					
	fő	F/év				
	12	12 000		144 000		144 000
	Bérren kívüli juttatás				4 944 000	
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN					97 280 784
	JÁRULÉKOK					
K2	Szociális hozzájárulási adó					
	Rendszeres juttatások					
	Rendszeres juttatások	86 300 544	*13%=	11 219 071		
	Nem rendsz. Jutt.	6 036 240	*13%=	784 711		
	szoc.ho összesen	92 336 784		12 003 782		12 003 782
	Szociális hozzájárulási adó					
	Cafeteria	4 800 000	*13%	624 000		
	Bankszámla kgtér	144 000	*1,18*13%=	22 090		
					646 090	
	Személyi jövedelemadó					
	Cafeteria	4 800 000	*1,00*15%=	720 000		
	Bankszámla kgtér	144 000	*1,18*15%=	25 488		
					745 488	
	JÁRULÉKOK ÖSSZESEN					13 395 360
						110 676 144
	091211 cofog összesen					
	091212 Sajátos nevelési igényű tanulók nevelése oktatása 1-4.évfolyamon					
K1101	Közalkalmazottak alapilletménye	oszt.főn,nemz,vezető				
	Ped II. 06.	0		6 456 000		
	Ped I. 02.	538 000				
		538 000				6 456 000
K1102	Jutalomkeret			312 500		
					312 500	
	SZEMÉLYI JUTTATÁS					6 768 500
	Bérren kívüli juttatás					
K1107	Cafeteria juttatás					
		1 fő*400000 =		400 000		400 000
K1113	bankszámla költségtérítés					
	fő	F/év				
	1	12 000		12 000		12000
	Bérren kívüli juttatás				412 000	
	Megbízási díj					
	Bauer Révész Mónika,Molnár Éva	182899	x10hó	1 828 990		
	KÜLSŐ SZEMÉLYI JUTTATÁS ÖSSZESEN					1 828 990
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN					9 009 490

K2	JÁRULÉKOK					
	Szociális hozzájárulási adó					
	Rendszeres juttatások					
	Rendszeres juttatások	6 456 000	*13%=	839 280		
	Nem rendsz. Jutt.	312 500	*13%=	40 625		
	külső személyi jutt. Szoc.hj.	1 828 990	*13%=	237 769		
	szoc.hj összesen	8 597 490		1 117 674	1 117 674	
	Szociális hozzájárulási adó					
	Cafeteria	400 000	*13%	52 000		
	Bankszámla kgtér	12 000	*1,18*13%=	1 841		
					53 841	
	Személyi jövedelemadó					
	Cafeteria	400 000	*1,00*15%=	60 000		
	Bankszámla kgtér	12 000	*1,18*15%=	2 124		
					62 124	
	JÁRULÉKOK ÖSSZESEN					1 233 639
	091212 cofog összesen					10 243 129
	091213 Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű nevelésének oktatásának szakmai feladatai 1-4.évf.					
K1101	Közalkalmazottak alapilletménye		oszt.főn,nemz.vezető			
	Ped I. 03.	538 000				
	gyakornokok	528 800	105760			
K1101		1 066 800	1 066 800	12 801 600		-
	Pótlékok				12 801 600	
	nemzetiségi	1	105 760	0	1 269 120	
					1 269 120	
					14 070 720	
K1102	Jutalomkeret	625000		625 000		
					625 000	
					14 695 720	
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK					
K1107	Béren kívüli juttatás					
	Cafeteria juttatás					
		2 fő*400000 =		800 000	800 000	
K1113	bankszámla költségterítés					
		2 fő	Ft/év			
			12 000	24 000	24 000	
					824 000	
	Béren kívüli juttatás					
K123	Megbízási díj					
	Hartmann Ferencné	114312	x10hó	1 143 120		
	tankönyvfelolós	100000	x1hó	100 000		
					1 243 120	
	KÜLSŐ SZEMÉLYI JUTTATÁS ÖSSZESEN					
						16 762 840
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN					
						16 762 840
K2	JÁRULÉKOK					
	Szociális hozzájárulási adó					
	Rendszeres juttatások					
	Rendszeres juttatások	14 070 720	*13%=	1 829 194		
	Nem rendsz. Jutt.	625 000	*13%=	81 250		
	külső személyi jutt. Szoc.hj.	1 118 808	*13%=	130 901		
	szoc.ho összesen	14 695 720		2 041 344	2 041 344	
	Szociális hozzájárulási adó					
	Cafeteria	800 000	*13%	104 000		
	Bankszámla kgtér	24 000	*1,18*13%=	3 682		
					107 682	
	Személyi jövedelemadó					
	Cafeteria	800 000	*1,00*15%=	120 000		
	Bankszámla kgtér	24 000	*1,18*15%=	4 248		
					124 248	
	JÁRULÉKOK ÖSSZESEN					2 273 274
	091213 cofog összesen					19 036 114
	091220 Köznevelési intézmények 1-4.évfolyam tanulók nevelésével,oktatásával összefüggő műk.fel.					
K1101	Közalkalmazottak alapilletménye					
	A/02	326 000	10000			
		336 000	326 000	10000	4 032 000	4 032 000
K1102	Jutalomkeret	1	312500	312 500		
					312 500	
					4 344 500	
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK					
K1107	Béren kívüli juttatás					
	Cafeteria juttatás					

				400 000	400 000	
K1113	bankszámla költségterítés					
	fő	Ft/év				
	1	12 000		12 000	12 000	
	Béren kívüli juttatás				412 000	
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN					4 756 500
K2	JÁRULÉKOK					
	Szociális hozzájárulási adó					
	Rendszeres juttatások					
	Rendszeres juttatások	4 032 000	*13%=	524 160		
	Nem rendsz. Jutt.	312 500	*13%=	40 625		
	szoc.ho összesen	4 344 500		564 785	564 785	
	Szociális hozzájárulási adó					
	Cafeteria	400 000	*13%	52 000		
	Bankszámla ktgtér	12 000	*1,18*13%=	1 841		
					53 841	
	Személyi jövedelemadó					
	Cafeteria	400 000	*1,00*15%=	60 000		
	Bankszámla ktgtér	12 000	*1,18*15%=	2 124		
					62 124	
	JÁRULÉKOK ÖSSZESEN					680 750
	DOLOGI KIADÁSOK					
K311	Szakmai anyag beszerzés					
	Technikai eszköz,tankönyv,napló (5%)			1 900 000		
	mozaik digitális tananyag			1 750 000		
					3 650 000	-
K312	Üzemeltetési anyag beszerzése					
	Irodaszer, nyomtatvány			200 000		
	festékpátron, stb.			275 000		
	Tisztítószer			650 000		
	egyéb üzemeltetési anyag,(mentőláda)			50 000		
	szerszámok,kisgépek,tornatermi eszközök			225 000		
					1 400 000	-
K321	internet előfizetés			50 000		
					50 000	
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások					
	telefondíj			77 500		-
	Közüzemi díjak				77 500	-
K33121	Gázenergia szolgáltatás			4 107 500		
K33111	Villamosenergia			1 387 500		
K33141	Vízdíj			275 000		
					5 770 000	-
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások					
	tűzoltókészülék,fénymásoló,fűtés jav. érintésv..festés			1 693 000		
					1 693 000	-
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			667 500		
	továbbképzés,könyvvizsgáló díja,üzemorvos				667 500	-
K337	Egyéb szolgáltatások					
	Rovar,rágcsálóirtás			70 000		
	Bankköltség			500 000		
	kéménytisztítás,vlámvédelem			295 000		
	postaköltség			100 000		
	riasztórendszer felügyelet,OLC System			352 500		
	iskolabusz szállítás,belépődíj			1 250 000		
	takarítási díj,nagytakarítás			3 600 000		
	rendezvények szolgáltatási költségei			550 000		
	Financial Ideas szolgáltatási díja			762 500		
					7 480 000	-
K341	Kiküldetések kiadásai			400 000		
					400000	
K351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA					
	mentes	1 567 500				
	5%	3 650 000	182 500			
	27%	13 793 000	3 724 110	3 906 610	3 906 610	
		19 010 500				
	DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN					25 094 610
K63	Informatikai eszközök beszerzése			236200	236200	
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése					

	taneszközök beszerzése			669250	669250	
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA					
	27%	905450	244550	244550	244550	
K71	Ingatlanok felújítása					
	nyári felújítás					
	tornaterem kiegészítő festése homlokzat			22047200	22047200	
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA					
	27%	22047200	5952744	5952744	5952744	
	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN					29 149 944
			091220 cofog összesen			59 681 804
	092111 Köznevelési int. tanulók nappali rendszerű nev,okt. összefüggő szakmai feladatok 5-8.évf.					
K1101	Közalkalmazottak alapilletménye		oszt.főn,nemz,vezető			
	1 Ped II. 08.	555 100				
	2 Ped II. 12.	591 600				
	3 Ped II. 13.	607 100	31728			
	4 Ped I. 04.	570 710	68744			
	5 Ped II.08.	555 100	142776			
	6 Ped II.13	715 616	52880			
	7 Mester 15	744 744	320552			
	8 Ped I.08.	538 000	68744			
		4 877 970	4 877 970	685424	58 535 640	-
K1101	Pótlékok				58 535 640	
	oszt.főn.ve	6 fő*	685 424 *12 hó =	8 225 088	8 225 088	
					66 760 728	
K1102	Jutalomkeret		8	312500	2 500 000	
					2 500 000	
K1106	Jubileumi jutalom					
	1 fő	5 hó	3755500	3 755 500	3 755 500	
K1104	Helyettesítés				2 000 000	2 000 000
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK				75 016 228	
K1107	Béren kívüli juttatás					
	Cafeteria juttatás					
		8	400000	3 200 000	3 200 000	
K1113	bankszámla költségterítés					
	fő	F/év				
	8	12 000		96 000		
	Béren kívüli juttatás					
K1109	Közlekedési költségterítés				1 100 000	
	Béren kívüli juttatás összesen				4 396 000	
K123	Megbízási díj					
	Hornok Terézia		320074 x10 hó	3 200 740		
	KÜLSŐ SZEMÉLYI JUTTATÁS ÖSSZESEN				3 200 740	
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN					82 612 968
K2	JÁRULÉKOK					
	Szociális hozzájárulási adó					
	Rendszeres juttatások					
	Rendszeres juttatások	66 760 728	*13%=	8 678 895		
	Nem rendsz. Jutt.	8 255 500	*13%=	1 073 215		
	Külső személyi juttatás szoc.hj.	3 200 740	*13%=	416 096		
	szoc.ho összesen	78 216 968			10 168 206	
	Szociális hozzájárulási adó					
	Cafeteria	3 200 000	*13%	416 000		
	Bankszámla kgtér	96 000	*1,18*13%=	14 726		
					430 726	
	Személyi jövedelemadó					
	Cafeteria	3 200 000	*1,00*15%=	480 000		
	Bankszámla kgtér	96 000	*1,18*15%=	16 992		
					496 992	
K2	Rehabilitációs hozzájárulás			2 500 000	2 500 000	
K2	Táppénz hozzájárulás			2 300 000	2 300 000	
	JÁRULÉKOK ÖSSZESEN					15 313 779
			092111 cofog összesen			97 926 747
	092113 Nemzetiségi tanulók nevelésével oktatásával összefüggő szakmai feladatok 5-8.évfolyamon					
K1101	Közalkalmazottak alapilletménye		oszt.főn,nemz,vezető			

1	Ped.II.11.	576 000	105760			
2	Ped.I.12.	559 520	105760			
3	Ped.II.12.	670 446	206232			
4	Ped.II.09.	617 508	105760			
		2 423 474	2 423 474	523512	29 081 688	-
	Bruttó illetmény összesen				29 081 688	
K1101	Pótlékok					
	oszt.főn.ne	4 fő*	523 512 *12 hó =		6 282 144	
					6 282 144	
					35 363 832	
K1102	Jutalomkeret	4 fő	312500		1 250 000	
					1 250 000	
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK				36 613 832	
K1107	Béren kívüli juttatás					
	Cafeteria juttatás					
		4 fő*400000 =			1 600 000	1 600 000
K1113	bankszámla költségterítés					
		fő	Ft/év			
		4	12 000		48 000	48 000
					1 648 000	
					-	
	KÜLSŐ SZEMÉLYI JUTTATÁS ÖSSZESEN				0	
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN					38 261 832
K2	JÁRULÉKOK					
	Szociális hozzájárulási adó					
	Rendszeres juttatások					
	Rendszeres juttatások	35 363 832	*13%=		4 597 298	
	Nem rendsz. Jutt.	1 250 000	*13%		162 500	
	külső személyi jutt.szoc.hj.	-	*13%		-	
	szoc.ho összesen	36 613 832				4 759 798
	Szociális hozzájárulási adó					
	cafeteria	1 600 000	*13%		208 000	
	Bankszámla ktgtér	48 000	*1,18*13%=		7 363	
						215 363
	Személyi jövedelemadó					
	Cafeteria	1 600 000	*1,00*15%=		240 000	
	Bankszámla ktgtér	48 000	*1,18*15%=		8 496	
						248 496
	JÁRULÉKOK ÖSSZESEN					5 223 657
						43 485 489
	092113 cofog összesen					
	092120 Köznevelési intézmények 5-8.évfolyam tanulók nevelésével, okt. összefüggő műk. Felad.					
K1101	Közalkalmazottak alapilletménye					
1	C05	244 500		0		
2	E07	326 000		26000		
3	B10	326 000		10000		
4	A/06	326 000		10000		
		1 258 500		1 222 500 x12hó		
	Bruttó illetmény összesen				15 102 000	-
					15 102 000	
K1102	Jutalomkeret	4 fő	312500		1 250 000	
					1 902 000	
K1101	Szalai László 2 havi munkabér 2 havi		652000		652 000	
					17 004 000	
K1107	Béren kívüli juttatás					
	Cafeteria juttatás					
		4 fő*400000 =			1 600 000	1 600 000
K1113	bankszámla költségterítés					
		fő	Ft/év			
		4	12 000		48 000	48 000
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN					18 652 000
K2	JÁRULÉKOK					
	Szociális hozzájárulási adó					
	Rendszeres juttatások					
	Rendszeres juttatások	15 102 000	*13%=		1 963 260	
	Nem rendsz. Jutt.	1 902 000	*13%=		247 260	
	szoc.ho összesen	17 004 000			2 210 520	2 210 520
	Szociális hozzájárulási adó					

	Cafeteria	1 600 000	*13%	208 000		
	Bankszámla ktgtér	48 000	*1,18*13%=	7 363		
					215 363	
	Személyi jövedelemadó					
	Cafeteria	1 600 000	*1,00*15%=	240 000		
	Bankszámla ktgtér	48 000	*1,18*15%=	8 496		
					248 496	
	JÁRULÉKOK ÖSSZESEN					2 674 379
	DOLOGI KIADÁSOK					
K311	Szakmai anyag beszerzés					
	Technikai eszköz,tankönyv,napló (5%)			1 900 000		
	tankönyv beszerzés (saját költségvetés terhére)			1 750 000		
					3 650 000	
K312	Üzemeltetési anyag beszerzése					
	Irodaszer ,nyomtatvány			200 000		
	festékpátron, stb.			275 000		
	Tisztítószer			650 000		
	egyéb üzemeltetési anyag,(mentőláda)			50 000		
	szerszámok,kisgépek,tornatermi eszközök			225 000		
					1 400 000	
K321	internet előfizetés			50 000		
					50 000	
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások					
	telefondíj			77 500	77 500	
K331	Közüzemi díjak					
	Gázenergia szolgáltatás			4 107 500		
	Villamosenergia			1 387 500		
	Vízdíj			275 000		
					5 770 000	
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások					
	tűzoltókészülék,fénymásoló,fűtés jav,érintésv.festés			1 693 000	1 693 000	
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			667 500	667 500	
	továbbképzés,könyvvizsgáló díja					
K337	Egyéb szolgáltatások					
	Rovar,rágcsalóirtás			70 000		
	Bankköltség			500 000		
	kéménytisztítás,villámvédelem			295 000		
	postaköltség			100 000		
	riasztórendszer felügyelet,OLC System			352 500		
	iskolabusz szállítás,belépődíj			1 250 000		
	takarítási díj,nagytakarítás			3 600 000		
	rendezvények szolgáltatási költségei			550 000		
	Financial Ideas szolgáltatás díja			762 500		
					7 480 000	
K341	Kiküldetések kiadásai			400000		
					400000	
K351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA					
	mentes	1 567 000				
	5%	3 650 000	182 500			
	27%	13793000	3724110	3 906 610	3 906 610	
		19 010 000				
	DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN					25 094 610
K63	Informatikai eszközök beszerzése			236200	236200	
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése					
	taneszközök beszerzése			669250	669250	
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA					
	27%	905450	244550	244550	244550	
K71	Ingatlanok felújítása					
	nyári felújítás					
	tornaterem kiegészítő festése homlokzat			22047200	22047200	
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA					
	27%	22047200	5952856	5952856	5952856	
	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN					29150056
	092120 cofog összesen					75 571 045

KIADÁSOK ÖSSZESEN		
091211 cofog összesen		110 676 144
091212 cofog összesen		10 243 129
091213 cofog összesen		19 036 114
091220 cofog összesen		59 681 804
092111 cofog összesen		97 926 747
092113 cofog összesen		43 485 489
092120 cofog összesen		75 571 045
KIADÁS MINDÖSSZESEN		416 620 471

BEVÉTELEK ÖSSZESEN 2024. ÉV

NORMATÍV ÁLLAMI TÁMOGATÁS	018010		
Normatív állami támogatás			
általános iskola 1-8évfolyam nemzetiségi nevelés oktatás		275 438 800	
nevelő oktató munkát segítők 5-8.évfolyam		5 268 000	
alapfokozatú végz.pedagógus kiegészítő támogatása ped II.			
alapfokozatú végz.pedagógus kiegészítő támogatása mesterpedagógus			
mesterfokozatú végzettségű pedagógus ped II.		14 587 000	
alapfokozatú végz.ped.kieg.támogatása ped II.			
alapfokozatú végz.ped.kieg.támogatása mesterpedagógus			
pedagógus bérfeljesztés kiegészítő támogatása			
nemzetiségi pótlék 40 %		6 632 000	
nemzetiségi pótlék 25 %			
működési támogatás 1-12 hó		50 680 000	
TÁMOGATÁS ÖSSZESEN.	B816		352 605 800
Tárgyi eszköz bérbeadásából származó jövedelem			
tornaterem bérbeadása		100 000	
	B402		100 000
Napelem betermeléséből származó bevétel	B404	2 150 000	
ÁFA		580 500	580 500
Maradvány igénybevétele	B813	61 184 171	
			61 184 171
BEVÉTEL ÖSSZESEN			416 620 471
			416 620 471

BAJI NÉMET NEMZETISÉGI ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE 2024.ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

				2024. év.		
				tételek össz	rovatok összesen	
ÓVODAI NEVELÉS, ELLÁTÁS SZAKMAI FELADATAI 091110						
Személyi juttatások						
						vezetői
						meg.díj
NOKS pótlék						nemzetiségi
						egyéb pótlék
1	B/10		326 000	32600		
2	C/6		326 000	32600		
3	PED I/4		538 000			
4	PED I/3		538 000			
5	B/6		326 000	32600		
6	D/3		326 000	32600		
7	B/11		326 000	32600		
8	PED II/13		607 118			20000
9	PED II/9		555 000			
10	C/10		326 000	32600		
11	D/3		326 000	32600		
4 520 118				228200		
4 520 118				54 241 416		
K1101					54 241 416	54 241 416
K1113	gyermekvédelmi, munkaközösségi pótlék					
			20000 *12 hó =	240 000		
	nevelést, oktatást közv. segítőik pótléka 7+3%					
	7		228200 x 12 hó	2738400		
				2 738 400		
					2 978 400	2 978 400
	2023.évi LV.tv.63.§.(2)bek 2%			1 287 000	1 287 000	1 287 000
	Törvény szerinti illetmény összesen					58 506 816
K1102	Jutalomkeret (alapII 2%)			1 286 900	1 286 900	1 286 900
K1107	Cafeteria juttatás					
	11 fő		400 000	4 400 000	4 400 000	4 400 000
K1113	bankszámla költségterítés					
	fő		F/év			
	11		12 000	132 000	132 000	132 000
K1109	munkabajárás bértettérítés, költségterítés					
			400000	400 000	400 000	400 000
	KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEK					
						4 932 000
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN					64 725 716
K2	JÁRULÉKOK					
	Szociális hozzájárulási adó rendszeres juttatás					
			59 793 716	13,00%	7 773 183	
	Összesen			59 793 716	7 773 183	
	Szociális hozzájárulási adó					
	Cafeteria	4 400 000	*1,00*13%=	572 000		
	Bankszámla ktgtér	132 000	*1,18*13%=	20 249		
					592 249	
	Személyi jövedelemadó					
	Cafeteria	4 400 000	*1,00*15%=	660 000		
	Bankszámla ktgtér	132 000	*1,18*15%=	23 364		
					683 364	
	JÁRULÉKOK ÖSSZESEN					9 048 796
	DOLOGI KIADÁSOK (Magyar-Német)					
K311	Óvónők szakmai anyag beszerzés			25 000	25 000	
	Szakmai könyvek			25 000	25 000	
K336	Továbbképzés, képzés díja			100 000	100 000	150 000
K337	Pedagógiai szakmai szolgáltatás			35 000	35 000	
						35 000
K341	Belföldi kiküldetés					

	Szociális hozzájárulási adó						
	Rendszeres juttatások						
	Összesen	4 403 200	*13 % =		572 416		572 416
	Szociális hozzájárulási adó						
	Cafeteria	400 000	*1,00*13%=		52 000		
	Bankszámla ktgtér	12 000	*1,18*13%=		1 841		
							53 841
	Személyi jövedelemadó						
	Cafeteria	400 000	*1,00*15%=		60 000		
	Bankszámla ktgtér	12 000	*1,18*15%=		2 124		
							62 124
	JÁRULÉKOK ÖSSZESEN						688 381
	DOLOGI KIADÁSOK						
K311	Szakmai anyag beszerzés						
	gyógyszer, vegyszer				50 000	50 000	
	irodai papír, nyomtatvány, irodaszer				400 000	400 000	
K312	Tisztítószer, wc papír				700 000	700 000	
	Munkaruha	18 fő		10 000	180 000	180 000	
							1 330 000
K321	Számítástechnikai szolgáltatás						
	Internet hozzáférés				125 000	125 000	
							125 000
K322	Távközlési díj, tv szolgáltatás díja				125 000	125 000	
	telefondíj						125 000
K331	Gázenergia szolgáltatás				5 211 000	5 211 000	
	Villamosenergia				680 000	680 000	
	Vízdíj				275 000	275 000	
							6 166 000
K334	Karbantartás, kisjavítás ,tűzjelző berend vizsg., biztonsági szolg.				500 000	500 000	
							500 000
K337	Foglalkozás egészségügyi vizsgálat (5000+lúdószűrő)						
	6700 x 18fő =				120 600	120 600	
	postaköltség				20 000	20 000	
	Nemzetiségi óvodák találkozója				500 000	500 000	
	Télapó, karácsony, farsang, nemzetiségi napok költsége				200 000	200 000	
	bankköltség, szállítási költség,				500 000	500 000	1 340 600
K351	Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFÁ-ja						
		8 121 000	27,00%		2 192 670		
		125000	5,00%		6 250		
							2 198 920
							2 198 920
	DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN						11 785 520
	elektromos hálózat fejlesztése, festési munkálatok				7 874 000	7 874 000	
	felújítási célú előzetesen felszámított áfa 27%				2 126 000	2 126 000	
	Felújítási kiadások összesen						10 000 000
	Önkormányzattól működésre kapott összeg visszatérítése				15 000 000	15 000 000	
							15 000 000
							42 289 101
	091140 cofog összesen						42 289 101

	BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS					
	Személyi juttatások		bölcsődei pótlék			
	E/5	326 000		136000		
	E/3	326 000		116000		
	B/10	326 000		106000		
		978 000			11 736 000	
	illetménypótlékok					11 736 000
	3 fő	358 000	358 000			
				4 296 000	4 296 000	
	helyettesítési díj		200 000		200 000	
K1101	RENDSZERES SZEMÉLYI JUTTATÁSOK					16 232 000
K1102	Jutalomkeret (alapill 2%)			320 640		
	2023.évi LV.tv.63.§(2)bek. 2%			320 000	320 640	
					260 235	
	NEM RENDSZERES JUTTATÁSOK					580 875
K1113	Költségtérítések					
	bankszámla költségtérítés					
	fő		F/év			
	3		12 000	36 000	36 000	
K1107	Cafeteria juttatás	3	400000	1 200 000		
					1 200 000	
	KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEK					1 236 000
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN					18 048 875
	Rendszeres személyi			-		
	Szociális hozzájárulási adó					
	rendszeres személyi jutt	16 232 000	*13%=	2 110 160		
	nem rendszeres szem.jutt	580 875		75 514		
K2	Szoc.ho összesen	16 812 875		2 185 674	2 185 674	2 185 674
	Szociális hozzájárulási adó					
	Cafeteria	1 200 000	*1,00*13%=	156 000		
	Bankszámla ktgtér	36 000	*1,18*13%=	5 522		
					161 522	
	Személyi jövedelemadó					
	Cafeteria	1 200 000	*1,00*15%=	180 000		
	Bankszámla ktgtér	36 000	*1,18*15%=	6 372		
					186 372	
						347 894
	JÁRULÉKOK ÖSSZESEN					2 533 568
	DOLOGI KIADÁSOK					
K311	Szakmai anyag beszerzés			25 000	25 000	
	gyógyszer, vegyszer			5 000	5 000	
						30 000
K312	Irodai papír, nyomtatvány, irodaszer,			75 000	75 000	
K312	Tisztítószert, wc papír			25 000	25 000	
	Munkaruh: 3 fő*	30000		100 000	100 000	
						200 000
K321	informatikai szolgáltatás			17 000		17 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatás			10 000		10 000
K3311	Villamosenergia			93 000		
K3312	Gázenergia szolgáltatás			720 000		
K3314	Vízdíj			40 000		
						853 000
K334	karbantartási, kiegészítési szolgáltatások			130 000		130 000
K337	egyéb szolgáltatás			50 000		
	Orvosi ellátás					
	3 x	10000		30 000		
						80 000
K351	Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFÁ-ja					
		1 193 000	27,00%	322 110		
		23000	5,00%	1 150		
					323 260	
						323 260
	DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN					1 643 260
		104031 cofog				22 225 703
	ÓVODÁHOZ TARTOZÓ FELADATOK ÖSSZES KIADÁS					126 290 865
	SZEMÉLYI KIADÁSOK					17 466 999
	MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK					11 998 520
	DOLOGI KIADÁSOK					155 756 384
	KIADÁS ÖSSZESEN					
	BÖLCSŐDÉHEZ TARTOZÓ FELADATOK ÖSSZES KIADÁS					18 048 875
	SZEMÉLYI KIADÁSOK					2 533 568
	MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK					1 643 260
	DOLOGI KIADÁSOK					22 225 703
	KIADÁS ÖSSZESEN					

B816	Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030		
	Normatív állami támogatás			
	Óvodában foglalkoztatott pedagógusok és a pedagógusok			
	nevelőmunkáját segítők bértámogatása 1-12 hónap	123 728 533		
	Nemzetiségi pótlék	8 604 000		
	Minősítés többletkiadásának fedezete	2 868 000		
	Működési támogatás	26 400 000		
	Bölcsőde, mini bölcsőde bértámogatása	20 514 000		
			182 114 533	
	Központi irányító szervi támogatás összesen			182 114 533
B813	maradvány igénybevétele (számlán maradó összeg)	20 867 554		20 867 554
	BEVÉTEL MINDÖSSZESEN			202 982 087

Kiadás összesen

202 982 087

egyenleg

0

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke

2836 Baj, Petőfi Sándor u. 50.

Tel.: 34/ 488-597

Fax: 34/ 488-020

Szám: 5-3/2024.

Előterjesztés Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. január 30-án tartandó ülésére

Tárgy: 2024. évi rendezvényterv elfogadása

Előadó: Kiss Szilárd elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. évi rendezvényterv elfogadására vonatkozóan az alábbi határozati javaslatban foglalt javaslatot teszem.

A Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. évi rendezvénytervét az alábbiakban fogadja el:

Időpont	Rendezvény
Január	Kultúra Napja Sváb bál
Április	Német Nemzetiség Betelepülésének Napja alkalmából rendezendő Nemzetiségi Nap (Dalostalálkozó) szervezésének támogatása
Április	Májfa állítás
Április	Kirándulás az agostyáni Arborétumba
Május	Orbán napi megemlékezés
Május	Falunap
Május	Pünkösdi májfa döntés
Május	Sördélután
Június	Iskolai ballagás
Augusztus	Szent Kereszt felmagasztalási ünnepség
Szeptember	Szüreti felvonulás
Október	Hagyományos zenés búcsúi szentmise és esti bál
Október	Idősek napi ünnepség
November	Márton-napi felvonulás, Nemzetiségi hét az általános iskolában
December	Betlehem állítás, adventi gyertyagyújtás Iskolai karácsonyi ünnepség Egyházi karácsonyi ünnepség

Jelen előterjesztéshez mellékelten csatolom Baj Község Önkormányzat kulturális programtervét.

Amennyiben a képviselőknek további javaslatuk van a rendezvénytervvel kapcsolatban, a terv a javaslatoknak megfelelően módosítható, bővíthető.

Baj, 2024. január 18.

Kiss Szilárd sk.
elnök



Határozati javaslat:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024 (I.30.) határozata

A Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. évi rendezvénytervét az alábbiakban fogadja el:

Időpont	Rendezvény
Január	Kultúra Napja Sváb bál
Április	Német Nemzetiség Betelepülésének Napja alkalmából rendezendő Nemzetiségi Nap (Dalostalálkozó) szervezésének támogatása
Április	Májfa állítás
Április	Kirándulás az agostyáni Arborétumba
Május	Orbán napi megemlékezés
Május	Falunap
Május	Pünkösdi májfa döntés
Május	Sördélután
Június	Iskolai ballagás
Augusztus	Szent Kereszt felmagasztalási ünnepség
Szeptember	Szüreti felvonulás
Október	Hagyományos zenés búcsúi szentmise és esti bál
Október	Idősek napi ünnepség
November	Márton-napi felvonulás, Nemzetiségi hét az általános iskolában
December	Betlehem állítás, adventi gyertyagyújtás Iskolai karácsonyi ünnepség Egyházi karácsonyi ünnepség

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

2836 Baj, Petőfi Sándor u. 50.

Tel.: 34/ 488-597

Fax: 34/ 488-020

Szám: 5-4 /2024.

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. évi munka- és ülésterve

A Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. évi munka- és üléstervét/2024. (I.30.) határozatával az alábbiak szerint állapítja meg:

2024. február 27.

1. A Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
2. Óvodai beiratkozás időpontja
Előadó: Kiss Szilárd elnök

2024. március 26.

1. Német Nemzetiség Betelepülésének Napja alkalmából rendezendő Nemzetiségi Nap (Dalostalálkozó) szervezésének támogatása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
2. Bölcsődei intézményi térítési díj megállapítása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
3. A Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde óvodapedagógusai részére szóló 2024-es évre vonatkozó beiskolázási terve
Előadó: Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője
4. Római Katolikus Egyházközségi Képviselő-testülete együttes ülés keretében a közös éves program áttekintése és a pályázati lehetőségek számbavétele
Előadó: Kiss Szilárd elnök

2024. április 30.

1. A Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetés teljesítésének jóváhagyása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
2. Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola 2024-2025-ös évre vonatkozó tankönyvbeszerzése
Előadó: Ruttner Csaba intézményvezető
3. Beszámoló a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola 2024-2025. évi beiratkozásáról
Előadó: Ruttner Csaba intézményvezető
4. Beszámoló a Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde 2024-2025. évi beiratkozásáról
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető

2024. május 28.

1. Közösségi Ház hasznosításának véleményezése

Előadó: Kiss Szilárd elnök

2024. június 25.

1. Tájékoztató a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskolában folyó oktató-nevelő munkáról
Előadó: Ruttner Csaba intézményvezető
2. Baji Német Nemzetiségi Óvodában és Bölcsődében a 2024/2025-ös nevelési évben indítható csoportok számának és nyitvatartási rendjének meghatározása
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető

2024. július: Ülésszünet

2024. augusztus 27.

1. Búcsú megünneplésének megszervezésében való közreműködés
Előadó: Kiss Szilárd elnök
2. Szent Kereszt felmagasztalási ünnepség megszervezése
Előadó: Kiss Szilárd elnök
3. Német Nemzetiségi Hagyományörző Egyesület táncsoportjainak beszámolója
Meghívottak: Dr. Major Mária elnök, Túri György, Baksa Éva, Nagyné Schweininger Teréz

2024. szeptember 24.

1. Nemzetiségi néptánc-oktatás tapasztalatai, eredményei
Előadó: Csontos Nóra Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményvezető, Ruttner Csaba Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola intézményvezető
2. Az iskolai és óvodai esélyegyenlőségi terv megvalósulása
Előadó: Csontos Nóra Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményvezető, Ruttner Csaba Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola intézményvezető
3. Tájékoztató a Baji Német Nemzetiségi Óvodában és Bölcsőde óvodai éves munkatervéről
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető
4. Tájékoztató a Baji Német Nemzetiségi Óvodában és Bölcsőde bölcsődei éves munkatervéről
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető
5. Beszámoló a Baji Német Nemzetiségi Óvodában és Bölcsődében folyó nevelő munkáról
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető
6. Baji Német Nemzetiségi Bölcsődének a 2024/2025-ös nevelési év téli időszakára vonatkozó zárvatartási rendjének meghatározása
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető
7. Tájékoztató a Baji Német Nemzetiségi Óvoda Német Nemzetiségi Munkaközösség Éves Munkatervéről
Előadó: Csontos Nóra intézményvezető

2024. október 29.

1. Az adventi gyertyagyújtási ünnepség megszervezése
Előadó: Kiss Szilárd elnök

2024. november 26.

1. Egyebek

2024. december 10.

1. Egyebek

Közmeghallgatás

2025. január 28.

1. 2025. évi költségvetés megalkotásának I. fordulóban történő megtárgyalása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
2. 2025. évi Német Nemzetiségi Rendezvényterv előkészítése
Előadó: Kiss Szilárd elnök
3. 2025. évi Munka- és ülésterv összeállítása
Előadó: Kiss Szilárd elnök
4. Baj Község Önkormányzatával kötött Együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Előadó: Kiss Szilárd elnök
5. Baji Német Nemzetiségi Bölcsődének a 2024/2025-ös nevelési év nyári időszakára vonatkozó zárvatartási rendjének meghatározása
Előadó: intézményvezető

Határidő: folyamatos

Felelős: Kiss Szilárd elnök

B a j, 2024. január 17.



Kiss Szilárd *sk.*
elnök

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

2836 Baj, Petőfi Sándor u. 50.

Tel.: 34/ 488-597

Fax: 34/ 488-020

Szám: 5-5 /2024.

Előterjesztés

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. január 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Baj Község Önkormányzattal kötött Együtműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Kiss Szilárd elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény 80. § (2) bekezdése szerint: „A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.”

Az elmúlt évben a 2021. április 27-i ülésen került elfogadásra a Német Nemzetiségi Önkormányzat és Baj Község Önkormányzat közötti együtműködési megállapodás. Jelen előterjesztés a 38/2021. (IV.27.) számú határozattal elfogadottak szerint, változatlan formában tartalmazza az Együtműködési megállapodást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatatni, határozati javaslatról dönteni szíveskedjenek.

Baj, 2024. január 22.

Kiss Szilárd
elnök



Határozati javaslat:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2024. (I.30.) határozata

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Baj Község Önkormányzatával kötött Együtműködési megállapodást felülvizsgálta, és ennek eredményeként a megállapodást változatlan tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Együttműködési megállapodás
1. sz. módosítás

mely létrejött egyrészről Baj Község Önkormányzata (székhelye: 2836 Baj, Petőfi S. u. 50. adószáma: 157729868-2-11, törzskönyvi nyilvántartási száma: 729864, képviseli: Schunder Tibor polgármester) a továbbiakban helyi önkormányzat másrészről Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat (székhelye: 2836 Baj, Petőfi S. u. 50. adószáma: 15781675-1-11 törzskönyvi nyilvántartási száma: 781679 képviseli: Kiss Szilárd elnök) a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat – felek együttesen Szerződő felek – között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80.§ (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27.§ (2) bekezdése alapján, az alulírt helyen és időben az alábbi tartalommal:

1. Előzmények

Felek 2021. április 27. napján együttműködési megállapodást kötöttek (továbbiakban: megállapodás) a nemzetiségi önkormányzat helyiséghasználatával, a Njtv. 80.§ (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásával, a költségvetés elkészítésével, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonneveléssel összefüggő szabályokkal kapcsolatosan. A helyi önkormányzat 2022. július 28. napján kelt szerződés értelmében megvásárolta a 2836 Baj, Petőfi Sándor utca 53. szám alatti ingatlan Nemzetiségi Tájékozódási Központ céljából. Így szükséges a megállapodás I.1. pontjának kiegészítése ezen ingatlan tekintetében.


2. A szerződés I/1.. pontja helyébe az alábbi kerül

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére ingyenesen biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot. A helyiség használatához kapcsolódó tárgyi infrastruktúra és rezsiköltséget a helyi önkormányzat viseli. A nemzetiségi önkormányzat ingyenesen használhatja a helyi önkormányzat tulajdonában lévő Baj, Petőfi Sándor u. 69. szám alatti Közösségi Házat és a Baj, Petőfi Sándor utca 53. szám alatti Nemzetiségi Tájékozódási Központot.

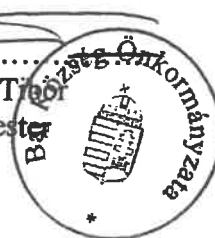
3. A szerződés többi rendelkezése változatlan tartalommal érvényben és hatályban marad.

Baj, 2022. augusztus 01.

.....
Kiss Szilárd
elnök



.....
Schunder Tibor
polgármester



Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészről Baj Község Önkormányzata (székhelye: 2836 Baj, Petőfi S. u. 50. adószáma: 157729868-2-11, törzskönyvi nyilvántartási száma: 729864, képviseli: Schunder Tibor polgármester) a továbbiakban helyi önkormányzat másrészről Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat (székhelye: 2836 Baj, Petőfi S. u. 50. adószáma: 15781675-1-11 törzskönyvi nyilvántartási száma: 781679 képviseli: Kiss Szilárd elnök) a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat – felek együttesen Szerződő felek – között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80.§ (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27.§ (2) bekezdése alapján, az alulírt helyen és időben az alábbi tartalommal:

Szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a nemzetiségi önkormányzat helyiséghasználatával, a Njtv. 80.§ (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Njtv.)

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.)
- az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. Rendelet (Áhsz.)
- a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről

I. Az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére ingyenesen biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot. A helyiség használatához kapcsolódó tárgyi infrastruktúra és rezsiköltséget a helyi önkormányzat viseli. A nemzetiségi önkormányzat ingyenesen használhatja a helyi önkormányzat tulajdonában lévő Baj, Petőfi Sándor u. 69. szám alatti Közösségi Házat.

2. Baj Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati hivatala Baji Polgármesteri Hivatala (továbbiakban a helyi önkormányzat hivatala) útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, melynek keretében a helyi önkormányzat hivatala ellátja:

- a) a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat (meghívók, előterjesztések; hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
- b) a képviselő-testületi és tisztségviselők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz szükséges nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat;
- c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat.

3. A 2. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a helyi önkormányzat viseli.

II. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje

1. A jegyző, vagy az általa megbízott személy a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően - közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.

2. A helyi nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23.§-ban és az Ávr 24. és 26-28.§-ában foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell:

a) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzatcsoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban;

b) a nemzetiségi önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatai költségvetési szervenként, kiemelt előirányzatonként részletezve,

c) a költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban,

d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét (összegét),

e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételeket és kiadásokat működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban;

f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt;

g) a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket;

h) amennyiben a nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozik költségvetési szerv, akkor annak a bevételi és kiadási előirányzatait, engedélyezett létszámát is.

4. A helyi önkormányzati hivatal által elkészített költségvetési előterjesztést és a határozat tervezetét, a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselőtestülete elé.

IV. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, ahhoz módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

V. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

A helyi önkormányzat hivatala az Áht. 27.§. (2) bekezdése szerint ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzataiban a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan elkülönülten szabályozza. A belső szabályzatok megismerését a nemzetiségi önkormányzat elnöke és a helyi önkormányzati hivatal munkatársai aláírásával igazolja.

VI. A költségvetési gazdálkodás rendje

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a helyi önkormányzat hivatala látja el. A helyi önkormányzat hivatala biztosítja a belső ellenőrzési feladatot a nemzetiségi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozó Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde, és a Baji Szent István Német Nemzetiségi Általános Iskola költségvetési szervek felett.

A Kötelezettségvállalás rendje: A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Az Áht. 2. § (1) bekezdés o) pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok és az EU forrásból származó pénzeszközként nyilvántartott pénzeszközök terhére fizetési kötelezettség - így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló – vállalásáról szóló, szabályszerűen megtett jognyilatkozat. A kötelezettségvállalás csak írásban és az arra jogosult személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet.

1. A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről.

2. A nyilvántartásnak tartalmazni kell legalább:

- a kötelezettségvállalás azonosító számát,
- a kötelezettségvállalás alapjául szolgáló dokumentum megnevezését, iktatószámát és keltét,
- a kötelezettségvállaló nevét,
- a kötelezettségvállalás tárgyát,
- a kötelezettségvállalás összegét,
- a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását,
- a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
- a teljesítési adatokat.

3. A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást a gazdálkodási ügyintéző vezeti. A kötelezettségvállalást nyilvántartó – nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

Pénzügyi ellenjegyzés:

1. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a helyi önkormányzat hivatala gazdálkodási ügyintéző, ennek hiányában a jegyző által írásban kijelölt, a helyi önkormányzat hivatala állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult.

2. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.

3. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzési feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy - a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, illetve a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet, - a kifizetés időpontjában a fedezet biztosított, rendelkezésre áll, - a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

4. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót.

5. Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

Érvényesítés:

1. Az érvényesítést a jegyző által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője végzi.
2. A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell - azösszepszerűséget, - a fedezet meglétét és azt, hogy - a megelőző ügymenetben az Áht., az Ávr. és az Áhsz., továbbá a vonatkozó Szabályzat előírásait betartották-e.
3. Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
4. Az érvényesítésnek – az „érvényesítve” megjelölésen kívül – tartalmaznia kell
 - a megállapított összeget,
 - az érvényesítés dátumát és
 - az érvényesítő aláírását.
5. Az érvényesítés az utalványon kerül rávezetésre.

A teljesítés igazolása:

1. A teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére jogosult kötelezettségvállaló továbbá az általa írásban kijelölt személy.
2. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik.
3. A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell
 - a kiadások teljesítésének jogosságát,
 - a kiadások összepszerűségét,
 - ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését.

Utalványozás:

1. A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor. Készpénz a házipénztárból akkor fizethető ki, ha a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja.
2. Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet.
3. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
4. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással és a teljesítést igazoló személlyel.

VII. A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése

A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet.

VIII. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

1. A helyi önkormányzat hivatala a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásától elkülönítetten, önállóan vezeti.

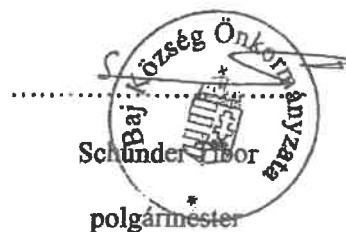
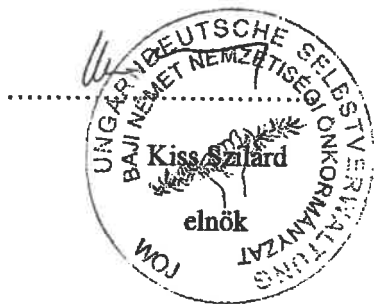
2. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a felelős.
3. A nemzetiségi önkormányzat számára az önkormányzati hivatal közérdekű adatokra vonatkozó közzétételi kötelezettségét a települési önkormányzat www.baj.hu honlapján teljesíti, amellyel kapcsolatosan a nemzetiségi önkormányzatot költség nem terheli.

IX. Egyéb rendelkezések

1. A helyi önkormányzat hivatal jegyzője vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőtestületében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
2. Az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatási teendőket a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján a nemzetiségi önkormányzat elnöke a határozatban foglalt határidőig eleget tesz, és ezzel egyidejűleg értesíti az önkormányzat jegyzőjét is.
3. A nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatban meghatározott feladatok felmerülésekor az önkormányzat elnöke értesíti az önkormányzat jegyzőjét, aki gondoskodik a feladatok végrehajtásáról.
4. Az együttműködési megállapodás a két képviselő-testület jóváhagyása után válik érvényessé. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Az együttműködési megállapodást Baj Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 44/2021.(IV.27.) határozatával, a Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 38/2021. (IV.27.) határozatával jóváhagyta. Ezzel egyidejűleg a 2019. október 22. napján kelt együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Baj, 2021. április 27.





BAJI NÉMET NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKÉTŐL

H - 2836 Baj, Petőfi Sándor u. 50. Tel / Fax.: 34/488-597 E-mail: phbaj@t-online.hu

Ikt.sz.: 5-6 /2024.

ELŐTERJESZTÉS

**Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testület
2024. január 30-án tartandó ülésére**

Tárgy: Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Előadó: Kiss Szilárd elnök

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Ennek részletes bemutatását a határozati javaslat 1. melléklete tartalmazza.

Önkormányzatunk esetében ez adatot nem tartalmaz, adósságot keletkeztető ügyleteink 2024. évben nincsenek és várhatóan a 2025., 2026. évben sem lesznek.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Baj, 2024. január 18.

**Kiss Szilárd
elnök**



Határozati javaslat:

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2024. (I.30.) határozata

Baji Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megállapítja, hogy adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő a saját bevételei, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei 2024. évben nincsenek és várhatóan a 2025., 2026. években sem lesznek.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Szilárd elnök

Ezer forintban!

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2024.	2025.	2026.	ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
1	2	3	4	5	6
Önk. vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	01				
Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	02				
Tárgyi eszk., immat. javak, vagyoni értékű jog értékesítése	03				
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	04				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	05				
Saját bevételek (01+... +05)	06				
Saját bevételek (06. sor) 50%-a	07				
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (09+.....+15)	08				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	09				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	10				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	11				
Adott váltó	12				
Pénzügyi lízing	13				
Halasztott fizetés	14				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	15				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (17+.....+23)	16				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	17				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	18				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	19				
Adott váltó	20				
Pénzügyi lízing	21				
Halasztott fizetés	22				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	23				
Fizetési kötelezettség összesen (08+16)	24				
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (07-24)	25				0



Baji Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde

H - 2836 Baj, Petőfi S. u. 52. ~ ☎: 34/589-813

E-mail: [hajiovoda@gmail.com](mailto:bajiovoda@gmail.com)

OM 031 780

Ikt.szám: 25 /2024

Tárgy: kérelem

Tisztelt Elnök Úr!

Tisztelt Képviselőtestületi Tagok!

Azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulunk Önökhöz, hogy a tervezett nyári bezárás időpontját szíveskedjenek reálisan a törvényi változásokhoz alkalmazkodva átgondolni és elfogadni intézményünket illetően.

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83.§ (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VII.31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése értelmében az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-éig a szülőket tájékoztatni kell.

A bezárás időszakát az óvodák felújításra, teljeskörű tisztasági fertőtlenítésre és átható, mindenre kiterjedő nagytakarításra és a dolgozók szabadságainak kiadására tudják felhasználni.

Nem mellesleg a szakemberek szerint az is fontos, hogy a gyerekek otthon is legyenek a szüleikkel és pihenjenek. Rengeteg gyermek napi 8-10 órát tölt el az intézményben, nagyon fontos, hogy legalább nyáron jusson rájuk több idő otthon.

Ez az idő a feltöltődés időszaka legyen a gyermeknek is, életüknek egy nagyon fontos szakasza, amiből nem szabad, hogy hiányozzon a családi együttlét.

-augusztus 21-23. zárva tartás, de ebben a napokban a dolgozók nem szabadságnak, hanem a nagytakarítás, fertőtlenítés zajlana – 3 nap

Zárás: július 29. Nyitás augusztus 26. Ez összesen 19 nap – szabadságnak 16 nap

Kalkulálunk még a tavaszi-őszi szünetekben is a szabadságok kivételével, a téli bezáráskor, illetve havi 1-2 nap a technikai dolgozók esetében.

Pedagógusok esetében szorgalmi időszakban csak a legszükségesebb esetben tudok szabadnapot engedélyezni, mert nekik társuk hiányzása esetén átfedési időt kell fizetni, amit a költségvetés terhére épp elég lesz a betegségek esetén kifizetni...

2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

III. FEJEZET

AZ ÓVODAPEDAGÓGUS

130. § [Az óvodapedagógus munkaideje]

(1) Az óvodapedagógusnak a kötött munkaidejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítania, a munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb heti négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakorlók szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el az óvodapedagógus számára.

(2) Ha az óvodapedagógus az átfedési időre eső neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében egyedül látja el a gyermekekkel való foglalkozással kapcsolatos feladatokat, legfeljebb napi két órára, óránként a havi illetmény 1/174-ed részének megfelelő többlettanítási óradíj illeti meg. Átfedési időnek minősül az az időtartam, amely alatt a napi munkarend szerint egymást váltó óvodapedagógusok az óvodai neveléssel kapcsolatos feladatokat közösen látják el.

Tisztelettel:



Csontos Nóra
főig.

Baj, 2023.01.26.