

Ügyintéző: Vörösné Gaál Anikó igazgatási ügyintéző

Tel: 34/488-597

Hagyatéki ügyek

A halálesetről a települési önkormányzat jegyzője hivatalból értesül a halottvizsgálati bizonyítvány egy példányával.

Ezt követően a jegyző gondoskodik az örökhagyó hagyatékának leltározásáról, az ún. hagyatéki leltár felvételéről. A hagyatéki leltározásának célja az örökhagyó után maradt azon vagyon megállapítása, amely az örökösöket illeti.

A hagyatéket leltározni kell, ha a hagyatékban:

- belföldön fekvő ingatlan,
- belföldi cégjegyzékbe bejegyzett gazdasági társaságban, illetve szövetkezetben fennálló tagi (részvényesi) részesedés van,
- lajstromozott vagyontárgy van (pl.: hajó, repülő)
- a törvényben megállapított öröklési illetékmentes értéket meghaladó értékű ingó vagyon van, vagy a jegyző vagy a közjegyző rendelkezésére álló adatok alapján valószínű, hogy a bejelentett hagyatéki tartozások meghaladják a hagyatéki értékét,
- a hagyatéket akkor is leltározni kell, ha az örökhagyó végintézkedésével alapítvány létesítését rendelte.

A jegyző megbízásából eljáró leltárelőadó a hagyatéki leltározása érdekében hozzátartozót idéz hivatalos helyiségébe, az idézésben tájékoztatást küld azon okiratokról és adatokról, amelyek rendelkezésre bocsátása a hagyatéki leltár felvételéhez szükséges. A hagyatéki leltárba az örökhagyó után maradt ingóságokat (személygépkocsi, vagyoni értékeket megtestesítő értékpapírok, takarékbetétkönyv, részvény, életbiztosítási kötvény, pénz- és hitelintézetnél nyitott és vezetett számlák, társasági részesedések stb.) és ingatlanokat kell feltüntetni.

Az eljárás lezárása érdekében a leltárelőadó előtt akkor is meg kell jelenni, ha az örökhagyó után sem ingatlan, sem leltározási kötelezettség alá eső vagyontárgy nem maradt.

A hagyatéki leltár a mellékletekkel a leltározás befejezését követően megküldésre kerül azon közjegyző részére, aki a hagyatéki eljárás lefolytatására illetékes.

Illetékesség: A hagyatéki eljárás lefolytatására a meghalt személy utolsó belföldi lakóhelye szerint illetékes jegyző, illetve közjegyző jár el.

A leltár felvételéhez szükséges iratok:

- halotti anyakönyvi kivonat,
- öröklésre jogosultak adatai (név, születési név, anyja neve, születési hely és idő, pontos lakcím adatok, képviselő neve),
- ingatlan vagyon esetén az ingatlanra vonatkozó adatok: helyrajzi szám, vagy pontos cím,
- gépkocsi esetében forgalmi engedély (hitel esetén a hitelszerződés),
- -takarékbetétkönyv, gépkocsi nyereségbetétkönyv, kincstárjegy, stb.
- folyószámla-, devizaszámla-, értékpapírszámla estében számlakivonat,
- ki nem fizetett utolsó havi nyugellátás esetén a folyósítási törzsszám,

- ki nem fizetett járandóság (táppénz, munkabér stb.) esetén igazolás,
- amennyiben az elhunyt gazdasági társaság tagja volt és üzletrésszel, vagyoni betéttel rendelkezett, úgy a Társasági Szerződés fénymásolata
- végrendelet, öröklési-, tartási szerződés esetén annak fénymásolata.

Ügyintézés határideje, díja:

A hagyatéki leltárt a jegyző a vagyronról való tudomásszerzést követően 30 napon belül elkészíti.
A hagyatéki eljárás illetékmentes.

Alkalmazott jogszabályok:

- 2010. évi XXXVIII. törvény a hagyatéki eljárásról
- 29/2010. (XII.31.) KIM rendelet a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről
- 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól