

Baji Polgármesteri Hivatal

Szervezeti célok

A településen élők életminőségének javítása az életszínvonal – fenntartható gazdasági növekedésen és a versenyképesség növelésén keresztül történő – javításával, az életkörülmények tudatos fejlesztésével, az egészséges és környezettudatos életmód ösztönzésével. Az esélyegyenlőség növelése a társadalmi integráció csatornáinak megerősítésével, az alapvető javakhoz és szolgáltatásokhoz való hozzáférés javításával, az egyén kiszolgáltatottságának csökkentésével. A harmonikus társadalmi viszonyok kialakulásának elősegítése a családi és közösségi integráció, a közmorál erősítésével.

KÖZVETLEN CÉLOK:

- Ügyfélbarát és színvonalas ügyintézés, problémamegoldó hivatal. A polgármester illetve a jegyző hatáskörébe tartozó önkormányzati, államigazgatási feladatok ellátásához a megfelelő technikai, szakmai feltételek biztosítása. Az ügyintézési idő csökkentése.
- A feladatellátáshoz kapcsolódó speciális számítógépes programok kezelésének az elsajátítása.
- Köztisztviselők alap- és szakvizsgára történő felkészülése. A polgármesteri hivatalok hosszú távú sikeres működésének záloga az emberi erőforrás folyamatos fejlesztése. Képzett, tapasztalt, megbecsült köztisztviselői állomány kialakítása. Önálló ügyintézésre ösztönzés, vezetői szinten menedzsment-szemlélet kialakítása.
- A dolgozók közötti kommunikáció fejlesztése. Az elektronikus eszközök teremtette ügymenet gyorsítási lehetőségek hatékonyabb kihasználása.
- Önkormányzati vagyonnal (ingó, ingatlanvagyon) való hatékony gazdálkodás, helyi adó és az egyéb bevételek tervezett maximális összegének elérésére törekvés. Az állam által nyújtott normatívák maximális megigénylése és azokkal való elszámolás.
- Adózási, számviteli, munkaügyi jogszabályok betartása. Szabályzatok, belső utasítások jogszabályi változásokhoz való igazítása. Kockázatok értékelése, kockázatelemzés, a kockázatkezelés képességének javítása. Hatékony belső kontrollrendszer kialakítása, működtetése. A gazdasági feltételek elemzésének képességének javítása. Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági helyzetének megszilárdítása.
- Az államháztartás szervezeti, beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló jogszabályok rendelkezéseinek végrehajtása.
- Az önkormányzat által nyújtott közszolgáltatások minőségének javítása. A lakosság széles körű közszükségleteinek hatékony és színvonalas kielégítése.
- A stratégiai szemlélet erősítése, beépítése a meghatározó döntési folyamatokba.
- A jogszabályokból adódó helyi rendeletek módosítása. A rendeletalkotási folyamat egyszerűsítése, a belső szabályzatok könnyen hozzáférhetővé és megismerhetővé tétele.
- Döntési folyamatok megalapozása, átlátható információáramlás biztosítása a döntési folyamat szereplőinek tájékoztatása. A lakosság naprakész és folyamatos tájékoztatása, a döntések nyilvánossá tétele.
- A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény színvonalas alkalmazása.
- Építésügyi, környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási jogszabályok előírásainak betartása és betartatása.
- Az országgyűlési és helyhatósági választásokkal kapcsolatos feladatok végrehajtása.
- Az önkormányzat által felügyelt intézményekkel való rendszeres kapcsolattartás, az intézményektől érkező visszacsatolás beépítése a döntéshozatalba.

- Szervezeti kultúra színesítése.

KÖZVETETT CÉLOK:

- Állampolgárok elégedettség érzetének javítása.
- “Jó gazda” funkció mind hatékonyabb ellátása.
- Stratégiai szemlélet.
- Modern, költségtakarékos, feladatorientált önkormányzás.

A szervezeti célok meghatározása, valamint a források szabályszerű, hatékony gazdaságos és eredményes felhasználása a dolgozók év elején meghatározásra kerülő teljesítmény követelmények félévenkénti értékeléssel válik biztosítottá.



Anna Rischl
Csicsainé Rischl Anna
jegyző